

١ - بيانات السياسة

عنوان السياسة	سياسة قسم المعامل والمختبرات
مالك السياسة	وكالة الجامعة للشؤون التعليمية
جهة التنفيذ	إدارة الخدمات التعليمية.

٢ - نص السياسة

تلتزم وحدة المعامل والمختبرات بإدارة الخدمات التعليمية بتجهيز جميع المعامل والمختبرات الطبية والتعليمية في الكليات العلمية بشطري الطلاب والطالبات ومراكز الأبحاث بأحدث الأجهزة والمعدات الطبية التي تلبي متطلبات الاعتماد الأكاديمي، كما تضمن القيام بالتشغيل والصيانة للوسائل التعليمية المرتبطة بالمعامل والمختبرات، وتجهيز الجديدة منها بالأجهزة والمواد والمعدات اللازمة. والعمل على التقييم الدوري للمعامل والمختبرات لتحديد الاحتياجات الفعلية كما تضمن الوحدة تقديم تقارير دورية عن حالة المعامل والمختبرات والاحتياجات المستقبلية لضمان استمرارية تحسين الأداء ورفع كفاءة الموارد المتاحة.

٣ - هدف السياسة

هدف السياسة إلى تحقيق ما يلي:

- ضمان توفير معامل ومختبرات تلي المعايير الأكاديمية.
- تحسين جودة التعليم والأبحاث من خلال تجهيزات متطورة.
- تعزيز كفاءة الصيانة والتشغيل للمعامل.

٤ - نطاق تنفيذ السياسة

- تُطبق هذه السياسة على جميع المعامل في شطري الطلاب والطالبات في كافة كليات الجامعة في المدينة الجامعية بمنطقة تبوك وفروعها.

٥ - الوثائق ذات العلاقة بالسياسة

الأنظمة واللوائح	لوائح الاعتماد الأكاديمي
النماذج الخاصة بالتنفيذ	استمارات تقييم الاحتياجات
	نماذج التشغيل والصيانة

٦- إجراءات تطبيق السياسة

١	تقييم الاحتياجات: • إجراء تقييم شامل لجميع المعامل والمختبرات الحالية لتحديد مدى توافقها مع متطلبات الاعتماد الأكاديمي. • جمع البيانات حول الأجهزة والمواد والمعدات الناقصة أو التي تحتاج إلى تحديث.
٢	إعداد خطة العمل: • وضع خطة سنوية لتجهيز المعامل والمختبرات الجديدة، بناءً على نتائج التقييم. • تحديد أولويات العمل وفقًا للاحتياجات الملحة والمتطلبات الأكاديمية.
٣	توفير المواد والمعدات والأجهزة: • الرفع للجهات ذات العلاقة لتوريد الأجهزة والمعدات المطلوبة. • ضمان استلام المعدات بالموصفات المطلوبة والتأكد من جودتها.
٤	التشغيل والصيانة: • تنفيذ الصيانة الطارئة لجميع الأجهزة بالمعامل والمختبرات. • إعداد جدول صيانة دورية لجميع المعامل والمختبرات لضمان استمرارية العمل بكفاءة.

اعتماد السياسة

يعتمد،،،

مالك السياسة

مسؤول التنفيذ

رئيس الوحدة